

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ЛЕНАВТОТРАНС»**

**Разработано и принято
на педагогическом совете
ЧОУ ДПО «УМЦ
«ЛЕНАВТОТРАНС»**

**«Утверждаю»
Директор ЧОУ ДПО «УМЦ
«ЛЕНАВТОТРАНС»
_____ О.В.Моргунова**

Протокол №1 от 10.01.2023г.

«10» января 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Санкт-Петербург
2023 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке проведения учебных занятий (далее Положение) Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр «ЛЕНАВТОТРАНС» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и локальными актами Учреждения.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

2.1. Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы, утвержденной директором Учреждения.

2.2. Учебные занятия могут проводиться как в группах, так и индивидуально с обучением на русском языке.

2.3. Продолжительность учебных занятий определяется в академических часах (1 час равен 45 минутам). Допускается проведение сдвоенных занятий - «пар» без перерыва.

2.4. Продолжительность учебной недели составляет 5 рабочих дней. Перерыв между занятиями составляет 15 минут. Начало занятий с 09.30, окончание не позднее 17.30.

2.5. В Учреждении устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарные занятия, тренинги, консультации.

2.6. Основным видом учебных занятий являются лекции. Лекции призваны обеспечить единство обучения при изучении каждой отдельной дисциплины и направлять самостоятельную работу слушателей.

2.7. Лекции могут проводиться в виде лекций-дискуссий, лекций-консультаций, вводных, обзорных, обобщающих, систематизирующих изученный учебный материал, комбинированных.

2.8. Основные этапы лекций:

- постановка цели и задачи лекции;
- план изложения учебного материала;
- инструктаж по изучению учебного материала;
- рекомендации по работе с литературой и дополнительными источниками;
- подведение итогов.

2.9. Консультации могут проводиться индивидуально и в группе при подготовке к итоговой аттестации, а также с целью оказания помощи слушателям в изучении определенных вопросов, по преподаваемой дисциплине (курсу).

2.10. Учет посещаемости ведется преподавателем, который ведет учебные занятия по данной дисциплине в учебной группе или сотрудником Учреждения, курирующим данную группу.

2.11. Эффективность учебного процесса оценивается через анализ уроков, собеседование, анкетирование и т.д.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Учреждения

3.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о режиме занятий обучающихся.

3.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.